

KLAIPĖDOS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas, 190766042, Naujoji Uosto g.16, Klaipėda

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės	90	
		Departamento	024	
		Įstaigos	2311	
		Programos		
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-01-06

Laikas: 13:01:12

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	699 833,00	699 833,00	686 629,56	686 629,56
2.	IŠLAIDOS	1	690 528,00	690 528,00	680 087,87	680 087,87
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	588 622,00	588 622,00	588 531,16	588 531,16
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	580 133,00	580 133,00	580 119,50	580 119,50
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	580 133,00	580 133,00	580 119,50	580 119,50
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	580 133,00	580 133,00	580 119,50	580 119,50
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	580 133,00	580 133,00	580 119,50	580 119,50
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	8 489,00	8 489,00	8 411,66	8 411,66
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	8 489,00	8 489,00	8 411,66	8 411,66
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	8 489,00	8 489,00	8 411,66	8 411,66
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	8 489,00	8 489,00	8 411,66	8 411,66
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	90 390,00	90 390,00	83 529,06	83 529,06
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	90 390,00	90 390,00	83 529,06	83 529,06
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	90 390,00	90 390,00	83 529,06	83 529,06
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	90 390,00	90 390,00	83 529,06	83 529,06
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 439,00	1 439,00	1 438,53	1 438,53
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 500,00	4 500,00	3 435,35	3 435,35
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	757,67	757,67
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6 202,00	6 202,00	4 329,21	4 329,21
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	400,00	400,00	250,00	250,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	51 232,00	51 232,00	47 702,45	47 702,45
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 373,00	5 373,00	5 372,43	5 372,43
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	20 244,00	20 244,00	20 243,42	20 243,42
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	11 516,00	11 516,00	8 027,65	8 027,65
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	11 516,00	11 516,00	8 027,65	8 027,65
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	11 516,00	11 516,00	8 027,65	8 027,65
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	11 516,00	11 516,00	8 027,65	8 027,65
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	11 516,00	11 516,00	8 027,65	8 027,65
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	9 305,00	9 305,00	6 541,69	6 541,69
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	9 305,00	9 305,00	6 541,69	6 541,69
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	9 067,00	9 067,00	6 304,53	6 304,53

						Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės 90
						Departamento 024
						Istaigos 2311
						Programos
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						
						Data: 26-01-06
						Laikas: 13:01:12

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	7 385,00	7 385,00	4 622,53	4 622,53
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	7 385,00	7 385,00	4 622,53	4 622,53
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	7 385,00	7 385,00	4 622,53	4 622,53
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	1 682,00	1 682,00	1 682,00	1 682,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	1 682,00	1 682,00	1 682,00	1 682,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	1 682,00	1 682,00	1 682,00	1 682,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	238,00	238,00	237,16	237,16
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	238,00	238,00	237,16	237,16
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	238,00	238,00	237,16	237,16
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	238,00	238,00	237,16	237,16
	IŠ VISO		699 833,00	699 833,00	686 629,56	686 629,56

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas, 190766042, Naujoji Uosto g.16, Klaipėda

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2311
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 26-01-06

Laikas: 13:00:57

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	661 500,00	661 500,00	661 489,27	661 489,27
2.	IŠLAIDOS	1	655 195,00	655 195,00	655 184,74	655 184,74
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	572 989,00	572 989,00	572 980,79	572 980,79
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	564 800,00	564 800,00	564 791,79	564 791,79
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	564 800,00	564 800,00	564 791,79	564 791,79
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	564 800,00	564 800,00	564 791,79	564 791,79
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	564 800,00	564 800,00	564 791,79	564 791,79
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	8 189,00	8 189,00	8 189,00	8 189,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	8 189,00	8 189,00	8 189,00	8 189,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	8 189,00	8 189,00	8 189,00	8 189,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	8 189,00	8 189,00	8 189,00	8 189,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	78 190,00	78 190,00	78 188,05	78 188,05
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	78 190,00	78 190,00	78 188,05	78 188,05
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	78 190,00	78 190,00	78 188,05	78 188,05
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	78 190,00	78 190,00	78 188,05	78 188,05
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 439,00	1 439,00	1 438,53	1 438,53
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	199,67	199,67
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3 702,00	3 702,00	3 702,00	3 702,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	47 232,00	47 232,00	47 232,00	47 232,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 373,00	5 373,00	5 372,43	5 372,43
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	20 244,00	20 244,00	20 243,42	20 243,42
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	4 016,00	4 016,00	4 015,90	4 015,90
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	4 016,00	4 016,00	4 015,90	4 015,90
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	4 016,00	4 016,00	4 015,90	4 015,90
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	4 016,00	4 016,00	4 015,90	4 015,90
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4 016,00	4 016,00	4 015,90	4 015,90
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	6 305,00	6 305,00	6 304,53	6 304,53
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	6 305,00	6 305,00	6 304,53	6 304,53

Ministerijos/Savivaldybės	90			
Departamento	024			
Istaigos	2311			
Programos	08	001		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 26-01-06

Laikas: 13:00:57

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	6 305,00	6 305,00	6 304,53	6 304,53
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	4 623,00	4 623,00	4 622,53	4 622,53
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	4 623,00	4 623,00	4 622,53	4 622,53
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	4 623,00	4 623,00	4 622,53	4 622,53
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	1 682,00	1 682,00	1 682,00	1 682,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	1 682,00	1 682,00	1 682,00	1 682,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	1 682,00	1 682,00	1 682,00	1 682,00
	IŠ VISO		661 500,00	661 500,00	661 489,27	661 489,27

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas, 190766042, Naujoji Uosto g.16, Klaipėda

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2311
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 26-01-06

Laikas: 13:00:57

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	38 333,00	38 333,00	25 140,29	25 140,29
2.	IŠLAIDOS	1	35 333,00	35 333,00	24 903,13	24 903,13
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	15 633,00	15 633,00	15 550,37	15 550,37
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	15 333,00	15 333,00	15 327,71	15 327,71
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	15 333,00	15 333,00	15 327,71	15 327,71
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	15 333,00	15 333,00	15 327,71	15 327,71
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	15 333,00	15 333,00	15 327,71	15 327,71
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	222,66	222,66
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	222,66	222,66
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	222,66	222,66
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	222,66	222,66
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	12 200,00	12 200,00	5 341,01	5 341,01
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	12 200,00	12 200,00	5 341,01	5 341,01
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	12 200,00	12 200,00	5 341,01	5 341,01
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	12 200,00	12 200,00	5 341,01	5 341,01
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 500,00	4 500,00	3 435,35	3 435,35
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	800,00	800,00	558,00	558,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2 500,00	2 500,00	627,21	627,21
2. 2. 1. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	400,00	400,00	250,00	250,00
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4 000,00	4 000,00	470,45	470,45
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 500,00	7 500,00	4 011,75	4 011,75
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 500,00	7 500,00	4 011,75	4 011,75
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	7 500,00	7 500,00	4 011,75	4 011,75
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	7 500,00	7 500,00	4 011,75	4 011,75
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 500,00	7 500,00	4 011,75	4 011,75
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	3 000,00	3 000,00	237,16	237,16
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	3 000,00	3 000,00	237,16	237,16
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2 762,00	2 762,00		

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	2311
			Programos	08
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 26-01-06

Laikas: 13:00:57

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2 762,00	2 762,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	2 762,00	2 762,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	2 762,00	2 762,00		
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	238,00	238,00	237,16	237,16
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	238,00	238,00	237,16	237,16
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	238,00	238,00	237,16	237,16
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	238,00	238,00	237,16	237,16
	IŠ VISO		38 333,00	38 333,00	25 140,29	25 140,29

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

KLAIPĖDOS REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190766042, buveinės adresas – Naujoji Uosto g.16, Klaipėda, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: <https://klaipeda.archyvai.lrv.lt>.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės izdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės izdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakitė.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 38 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 333,03 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą (už turto nuomą, teikiamas paslaugas) pervesta 25 248,55 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti – 25 140,29 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 441,29 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2025 metais vykdo programa: Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Patvirtintas 2025 m. biudžeto asignavimų planas 699 833,00 Eur. Per 2025 metų gauti asignavimai sudaro 686 629,56 Eur. 2025 metų biudžeto plano vykdymas sudaro 98,1 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudotą 13 203,44 Eur. suplanuotų asignavimų komandiruotėms, remontui, kvalifikacijai, reprezentacijai ir turtui įsigyti.

Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis paregta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 2 lapai).

Informacija apie Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 2 lapai).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta pagal Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turinti teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asgnavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Pažymyje apie valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo, Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse) pateikiama informacija apie pinigines lėšas Įstaigos bankų sąskaitose (5 priedas, 1 lapas)

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. 2025 metų informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.
2. 2025 metų informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. metų duomenis forma 4 priede nustatyta forma.
3. 2025 metų informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.
4. 2025 metų informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.
5. Pažyma apie valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo, Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse).

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(2025 metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas 190766042 Naujoji Uosto g.16, Klaipėda
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2311

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	333.03	38 000.00	25 248.55	25 140.29	25 140.29	441.29	0.00	441.29
I.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	333.03	38 000.00	25 248.55	25 140.29	25 140.29	441.29	0.00	441.29

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. metų duomenis forma Nr. 3)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas, 190766042, Naujoji Uosto g.16, Klaipėda

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(pusmečio, metų)

ATASKAITA

Nr.

Data

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1	661.5	661.5	100.0	0.0			
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1	38.3	25.1	65.6	-13.2	-10.4	2.2.	Atsisakyta planuotų pirkimų 6,9 tūkst. Eur., 3,5 tūkst.Eur - mažesnis nedarbingumas negu planuota.
							-2.8	2.2.	Atsisakyta planuotų pirkimų
		Iš viso pagal programą:	699.8	686.6	98.1	-13.2	-13.2		

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPAANAUDOJIMŲ PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SĄRAŠAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(2025 metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas 190766042 Naujoji Uosto g.16, Klaipėda
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
METŲ
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)**

Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	699833.00	699833.00	686629.56	686629.56
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	577005.00	577005.00	576996.69	576996.69
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	577005.00	577005.00	576996.69	576996.69
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	84495.00	84495.00	84492.58	84492.58
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei teikti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	84495.00	84495.00	84492.58	84492.58
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir duomenų bei teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	38333.00	38333.00	25140.29	25140.29
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir duomenis bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	38333.00	38333.00	25140.29	25140.29

Iš viso:		F	699833.00	699833.00	686629.56	686629.56
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	699833.00	699833.00	686629.56	686629.56
Tęstinės veiklos uždavinys		T	699833.00	699833.00	686629.56	686629.56
Tęstinės veiklos priemonės		TP	699833.00	699833.00	686629.56	686629.56

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 6)

Klaipėdos regioninis valstybės archyvas, 190766042, Naujoji Uosto g.16, Klaipėda.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
					Pagal 2025-03-19 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą Nr. 138, Archyvas nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas. Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitą
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:	-	-	-	

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SAJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	24
Asignavimų valdytojo	2311
	(eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2026 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2026 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2026 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos *					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negrąžintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
įšaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:			X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	41577.40	61051.57	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 27 str. 4 dalis.

**) 2025-2027 metų Biudžeto patvirtinimo įstatymu suteikta teisė 2025 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2311, KLRVA, BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-13 Nr. 2R-6
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3 gr. vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-12 08:31:52 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-12 08:32:27 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edmundas Bareiša, Direktorius
Sertifikatas išduotas	EDMUNDAS BAREIŠA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-13 09:09:20 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-13 09:09:32 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-06 16:41:08 – 2030-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	8
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-13 10:54:34)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-13 10:54:34 DBSIS