



**LIETUVOS VYRIAUSIASIS ARCHYVARAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KLAIPĖDOS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO 2026 METŲ VEIKLOS  
PLANO PATVIRTINIMO**

Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos nuostatu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1786 „Dėl Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos nuostatų patvirtinimo“, 13.2 papunkčiu,

t v i r t i n u Klaipėdos regioninio valstybės archyvo 2026 metų veiklos planą (pridedama).

Lietuvos vyriausioji archyvarė  
Zakšauskienė

Inga

Forma patvirtinta  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-826  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2023 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. ĮV-977  
redakcija)

KLAIPĖDOS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO  
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Skaitmeninio turinio kūrimas ir pateikimas viešai prieigai	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų ir fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	47200	1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Lietuvos visuomenės telkimas tapatybei puoselėti ir istorinei atminčiai aktualizuoti (sąsaja su XX LRV PNJP 6.2)“. 2. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo sklaida užsienyje, ypač pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus (sąsaja su XX LRV PNJP 6.4)“. 3. Susiję su LVAT 2026–2028 metų strateginio veiklos plano prioritetu VP-02 „Skatinti visuomenės istorinės atminties atgaivinimą, stiprinti tautinę savimonę, atsparumą ir pilietiškumą, pasitelkiant valstybės archyvų saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį“.
2. Kurti paveikų ir įtraukų edukacinį turinį bei vykdyti edukacinę veiklą	Lankytojų skaičius (žm.)	232	1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Lietuvos visuomenės telkimas tapatybei puoselėti ir istorinei atminčiai aktualizuoti (sąsaja su XX LRV PNJP 6.2)“. 2. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo sklaida užsienyje, ypač pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus (sąsaja su XX LRV PNJP 6.4)“. 3. Susiję su LVAT 2026–2028 metų strateginio veiklos plano prioritetu VP-02 „Skatinti visuomenės istorinės atminties atgaivinimą, stiprinti tautinę savimonę, atsparumą ir pilietiškumą, pasitelkiant valstybės archyvų saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį“.
3. Kaupti Nacionalinio dokumentų fondo dokumentus	Papildant Nacionalinio dokumentų fondo dalį į valstybės archyvo apskaitą įrašyti iš fizinių ar juridinių asmenų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)	25	1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Lietuvos visuomenės telkimas tapatybei puoselėti ir istorinei atminčiai aktualizuoti (sąsaja su XX LRV PNJP 6.2)“. 2. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo sklaida užsienyje, ypač pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus (sąsaja su XX LRV PNJP 6.4)“. 3. Susiję su LVAT 2026–2028 metų strateginio veiklos plano prioritetu VP-01 „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“.
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	704,7 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 588,7 tūkst.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	Veiklos planu prisidedama siekiant šių Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: 1. 4 NPP strateginio tikslo „Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą“; 2. 08-001-04-01 (P) pažangos uždavinio „Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros“; 3. 08-001-04-05 (P) pažangos uždavinio „Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje“; 4. 08-001-04-06 (P) pažangos uždavinio „Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams“.		

Veiklos planu siekiama šių įstaigos 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: [Taikoma tik asignavimų valdytojams]			
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiama reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			
<b>I. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas:</b> 1. Apskaitos dokumentų derinimas per EAIS ar DBSIS. 2. Patikrinimų skaičius.	Apskaitos dokumentų (jų duomenų) suderintų nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis, dalis lyginant su visu suderintų apskaitos dokumentų kiekiu (proc.)	99	Vyriausiosios specialistės L. Markaitienė, Ž. Usovė, E. Rosinaitė, D. Liaudanskienė, vyresnioji specialistė I. Dargienė
	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, skaičius (vnt.)	1	Vyriausioji specialistė L. Markaitienė
<b>II. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas:</b> 1. Archyvo saugyklų stebėsenos dokumentų saugojimo reikalavimų atitikimui, dokumentų išsaugojimą užtikrinančių priemonių taikymas. 2. Priimti dokumentus iš archyvu priskirtų įstaigų, priimtų dokumentų įrašymas į archyvo apskaitą. 3. Archyvo saugomos NDF dalies papildymas reikšmingais juridinių bei fizinių asmenų dokumentais, susijusiais su regiono istorine atmintimi. 4. Atlikti saugomų dokumentų kiekio ir būklės patikrinimus. 5. Tvarkyti priimtus nesutvarkytus dokumentus. 6. Archyvo veiklos dokumentų perdavimas nuolat saugoti, atranka naikinti, ne nuolat saugomų dokumentų perkėlimas į DBSIS.	Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo reikalavimus, ploto dalis, lyginant su visų saugyklų plotu (procentai)	15,7	Direktorius E. Bareiša, filialų vedėjos
	Nacionalinio dokumentų fondo (NDF) restauruotų ir konservuotų saugomų dokumentų skaičius (vnt.)	-	-
	Į valstybės archyvo apskaitą per metus įrašytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	7087	Vyriausiosios specialistės L. Markaitienė, S. Povilaiytė, N. Monkevičienė
	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)	25	Telšių filialo vedėja Alma Jankauskienė
	Priimtų ISR duomenų iš archyvu priskirtų registų ar valstybės informacinių sistemų (ISR paketų skaičius, vnt.) (Taikoma tik Lietuvos valstybės naujam archyvu)	-	-
	Sukurtų valstybės kino metraščių leidinių kiekis (apsk. vnt.) (Taikoma tik Lietuvos centriniam valstybės archyvu)	-	-
	Identifikuotų ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	-	-
<b>III. Kultūrinės edukacijos veikla:</b> 1. Edukacinių renginių organizavimas ir vedimas. 2. Parodų organizavimas. 3. Lietuvos Laisvės kovų įamžinimo sklaidos priemonė.	Surengtų dokumentų parodų skaičius (vnt.)	-	-
	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	5	Telšių filialo vedėja Alma Jankauskienė
	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	16	Direktorius Edmundas Bareiša, patarėja Raimonda Mažrimienė, Telšių filialo vedėja Alma Jankauskienė
<b>IV. Apsilankymai:</b> 1. Lankytojų dalyvavimas archyvo organizuojamuose renginiuose. 2. Lankytojų dalyvavimas archyvo virtualiose parodose.	Lankytojų skaičius (žm.)	286	Direktorius Edmundas Bareiša, patarėja Raimonda Mažrimienė, Telšių filialo vedėja Alma Jankauskienė

	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	260	Direktorius Edmundas Bareiša, patarėja Raimonda Mažrimienė, Telšių filialo vedėja Alma Jankauskienė
<b>V. Skaitmeninimas:</b> 1. Apyrašų skaitmeninimas. 2. Savivaldos institucijų (1944-1950 m.), mokymo įstaigų (1918-1957 m.), kolūkių (1948-1954 m.) veiklos dokumentų skaitmeninimas. 3. Suskaitmenintų vaizdų įkėlimas į EAIŠ.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)	-	
	Suskaitmenintų dokumentų (rašytinių ir fotodokumentų) vaizdų kiekis (vnt.)	43330	Filialų vedėjos, vyriausioji specialistė E. Razmaitė

**PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS**

<b>I. Paslaugos:</b> 1. Administracinių paslaugų teikimas asmenims. 2. Konsultacijų teikimas asmenims.	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	-	-
	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	2650	Patarėja Raimonda Mažrimienė, filialų vedėjos
	Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.)	6800	Patarėja Raimonda Mažrimienė, filialų vedėjos
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	-	-
	Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	-	-
<b>II. Tarptautiškumas:</b> Darbų neplanuojama.	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-
	Tarptautinių organizacijų, kurių narys įvairiomis formomis yra valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-
<b>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</b> Darbų neplanuojama.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų iniciatyvų (įskaitant virtualias iniciatyvas) skaičius (vnt.)	-	-
	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)	-	-
<b>IV. Rinkodara:</b> 1. Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis, apklausų vykdymas.	Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai)	90	Direktorius E. Bareiša, patarėja R. Mažrimienė, filialų vedėjos
<b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b> Darbų neplanuojama.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių ir (ar) valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	-	-

<b>BENDROSIOS FUNKCIJOS</b>			
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b> 1. Personalo valdymas teisės aktų nustatyta tvarka.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorius Edmundas Bareiša
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,24	Direktorius Edmundas Bareiša
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	7,67	Direktorius Edmundas Bareiša
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> 1. Darbuotojų bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas mokymų modulyje "Kompetencijų biblioteka". 2. Kvalifikacijos kėlimo ir gebėjimų tobulinimo organizavimas.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	70	Patarėja Raimonda Mažrimienė, filialų vedėjos
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	15	Vyriausioji specialistė S. Navickienė
<b>Finansai</b>			
<b>I. Pritrauktos papildomos lėšos:</b> 1. Archyvo laikinai nenaudojamų patalpų nuoma. 2. Mokamų paslaugų teikimas.	Ištaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	26000	Patarėja Raimonda Mažrimienė, filialų vedėjos
	Ištaigos pritrauktos lėšos (eurai)	-	-
<b>Turtas</b>			
<b>I. Nekilnojamo turto valdymas:</b> 1. Pastatų, patalpų ir kito turto priežiūra.	Ištaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	18	Vyriausioji specialistė S. Navickienė
	<b>II. Kilnojamo turto valdymas:</b> 1. Tarnybinių lengvųjų automobilių priežiūra.	Ištaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	1075
Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)		0,22	Vyriausioji specialistė S. Navickienė
<b>Investicijų projektai</b>			
<b>I. Projektų valdymas:</b> Projektų įgyvendinti neplanuojama.	Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)	-	-
<b>Viešieji pirkimai</b>			
<b>I. Viešųjų pirkimų vykdymas:</b> 1. Prekių, paslaugų ar darbų įsigijimas vykdant žaliuosius pirkimus. 2. Ataskaitų apie atliktus viešuosius pirkimus teikimas teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais	Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)	2,1	Patarėja Raimonda Mažrimienė
	Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)	100	Patarėja Raimonda Mažrimienė

Direktorius

(parašas)

Edmundas Bareiša

<b>Eil. Nr.</b>
<b>1 DALIS</b>
1.
2.
3.
<b>2 DALIS</b>
1.
<b>3 DALIS</b>
1.
2.
3.
3.1.

3.2.

4.

5.

6.

7.

**4 DALIS**

1.

2.

3.

4.

5.

6.

**5 DALIS**

1.

**6 DALIS**

1.

2.

3.

4.
5.
6.
7.
8.
<b>7 DALIS</b>
1.
1.1.
1.2.
1.3
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.
<i>Pastaba. *</i>
<b>8 DALIS</b>
1.
2.
3.

4.

5.

**9 DALIS**

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

7.1.

7.2.

7.3.

7.4.

8.

8.1.

9.

10.

11.
12.
13.
14.

**10 DALI  
VALSTYI**

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

*Pastaba. 10*

**11 DALI**

1.
----

**12 DALI**

1.
2.
3.
4.
5.
6.

7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
<b>13 DALI</b>
1.
2.
3.
4.
<b>14 DALI</b>
1.

2.

## KLAIPĖDOS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO 2026

<b>Vertinimo kriterijaus pavadinimas</b>
<b>. DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ VALDYMO ADMINISTRAVIMAS</b>
Patikrinimų, vykdant NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, kiekis (vnt.)
Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>
Apskaitos dokumentų, kurių duomenys suderinti nustatytais informacinių sistemų priemonėmis, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>
<b>. NUMATOMI SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJŲ, SAUGANČIŲ LIKVIDUOTŲ JURIDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, ATLIKTŲ PATIKRINIMŲ SKAIČIUS (VNT.)</b>
Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atliktų patikrinimų skaičius (vnt.) <i>(SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-05-01-01)</i>
<b>. NUMATOMI PRIIMTI AR PERTVARKYTI DOKUMENTAI IR (AR) ISR DUOMENYS</b>
Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)</i>
Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)</i>
Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.):
Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.) <i>* - nurodomi papildant NDF</i> <i>priimami saugoti įvairių formų dokumentai.</i>

Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų bei įmonių nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)

Sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)

Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tęsinys))

Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.)

Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų ISR duomenų kiekis (SIP, vnt.)  
(SIP - informacijos perdavimo paketas)  
(SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)

### **. DOKUMENTŲ IŠSAUGOJIMO PRIEMONĖS**

Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.)  
(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)

Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.)  
(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)

Restauruotų įrišų kiekis (vnt.)

Archyvo įrištų dokumentų bylų kiekis (vnt.)

Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų kiekis (saug. vnt.)  
(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-05)

Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)

### **. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS ( TAIKOMA TIK LCVA)**

Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.)  
(SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)

### **. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI**

Identifikuotų ir į interneto puslapio <https://diaspora.archyvai.lt/> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)

(SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01)

Surengtų Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijų į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinius dokumentus, skaičius (vnt.)

**(Veiksmų plano 1.5.1.2.(R) rodiklis)**

Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinius dokumentus kiekis (vnt.)

**(Veiksmų plano 1.5.1.3.(R) rodiklis)**

Lietuvos valstybės archyvams perduotų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)  
**(Veiksmų plano 1.5.3.1.(R) rodiklis)**

Surengtų pristatymų, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinius dokumentus, archyvuose kauptinus dokumentus skaičius (vnt.)  
**(R) rodiklis**  
**(Veiksmų plano 1.5.3.2.)**

Parengtų skaitmeninių priemonių pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusių su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu, skaičius (vnt.)  
**(Veiksmų plano 1.5.4.1.(R) rodiklis)**

Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)

Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)

#### **. SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA**

Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.):

*(susijęs su SVP*

*stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)*

Archyve

Lietuvoje

Užsienyje

Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)*

Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)*

Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)*

Parengtų įtraukijų istorijų skaičius (vnt.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)*

Įtraukijų istorijų lankytojų skaičius (žm.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)*

Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)*

Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)*

Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>
Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)
Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)
Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)
Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)
Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)
Renginių skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>
Renginių dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>
Virtualių renginių skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>
Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>
Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>
Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>
Virtualių konsultacinių renginių** skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>
Virtualių konsultacinių renginių** dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>
Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose dirbusių savanorių skaičius (žm.)
Valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)

- nurodomi archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius; \*\* - nurodomi archyvo orga

## **. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS**

Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)

Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.)

Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)

Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų mikrofilmų kiekis (apsk. vnt.)

Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)

## **. SKAITMENINIO TURINIO KŪRIMO DARBAI**

Suskaitmenintų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)

Suskaitmenintų pavienių dokumentų kiekis (vnt.)

Suskaitmenintų **rašytinių dokumentų vaizdų** kiekis (vnt.)  
*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)*

Suskaitmenintų **photodokumentų vaizdų** kiekis (vnt.)  
*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)*

Suskaitmenintų archyvo saugomų dokumentų (vaizdo ir garso) trukmė (valanda)

Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius skaitmeninėse kolekcijose (vnt.)

EAIS ir E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.):

EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)

EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų ir kitų skaitmeninės kilmės) objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)

E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir kitų skaitmeninės kilmės objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)

EAIS priemonėmis prieinamų ISR paketų skaičius (vnt.)

### **PLANUOJA TIK LVNA**

EAIS ir E.kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.)

### **PLANUOJA TIK LVAT**

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliais R-08-001-11-04-01-01 ir R-08-001-11-04-01-02)*

E.kinas prieinamų objektų peržiūrų skaičius (vnt.)

### **PLANUOJA TIK LCVA**

*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-02)*

Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)

Suskaitmenintų apyrašų kiekis (vnt.)

LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų **fotodokumentų vaizdų** kiekis (vnt.)

LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų **rašytinių dokumentų vaizdų** kiekis (vnt.)

LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)

LCVA, vykdamas Nacionalinio skaitmeninio kompetencijos centro funkcijas audiovizualinio paveldo kaupimo srityje, suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)

### **S. APRAŠOMOSIOS INFORMACIJOS APIE VALSTYBĖS ARCHYVE SAUGOMUS DOKUMENTUS IR DOKUMENTŲ BŪDŲ INFORMACINIŲ SISTEMŲ (EAIS IR E.KINAS) DOKUMENTŲ APRAŠAI**

EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)

EAIS sukurtų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)

EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.)  
(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)

EAIS sukurtų **dokumento** lygmens\* aprašų kiekis (vnt.)

EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)

EAIS papildytų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)

EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)

EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)

EAIS pateiktų pavienių **dokumentų** (su objektais) kiekis (vnt.)

E.kinas sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.)  
(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-04)

9 dalies 8 punkto „EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)“ reikšmės yra susiję su 9 dalies

### **S. ĮRAŠAI ARCHYVO DUOMENŲ BAZĖSE AR PAIEŠKOS PRIEMONĖSE**

Archyvo vidaus informacinėse sistemose, portaluose ir priemonėse pildomų duomenų kiekis (įrašas)

### **S. PASLAUGOS**

Sukurtų naujų e. paslaugų eskaičius (vnt.)

Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)

Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)

Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius

Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)  
(SVP stebėsenos rodiklis E-08-001-11-04-02-07)

Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)

Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)

Suteiktų kitų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)

Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)

Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kopijų kiekis (vnt.)

Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)

Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekis (vnt.)

Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)

Ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos (tūkst. eurų)

## S. TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS

Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)  
*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)*

Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.)  
*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)*

Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis įgyvendintų **virtualių iniciatyvų** skaičius (vnt.)  
*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)*

**Virtualių iniciatyvų**, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.)  
*(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)*

## S. TARPTAUTIŠKUMAS

Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)

Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja (-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)

Klaipėdos regioninio valstybės archyvo  
2026 metų veiklos plano  
1 priedas

## METŲ VEIKLOS PLANO VERTINIMO KRITERIJAI

Vertinimo kriterijų reikšmės			Skaiciavimo taisyklės
I pusmetis	II pusmetis	Metinė	
			<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D1</a>
		3685	<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D2</a>
		3662	<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D3</a>
<b>INDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, PATIKRINIMAI</b>			
		1	<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D4</a>
4049	2948	6997	<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D4</a>
		90	<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D5</a>
		25	-
		25	<a href="#">Skaiciavimo taisyklės!D6</a>

			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D7</a>
		156	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D8</a>
		7	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D9</a>
		845	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D10</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D11</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D12</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D13</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D14</a>
100	100	200	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D15</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D16</a>
		4914	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D17</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D18</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D19</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D20</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D21</a>

			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D22</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D23</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D24</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D25</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D26</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D27</a>
			-
			-
			-
300	300	600	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D28</a>
		1	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D29</a>
		145	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D30</a>
2	2	4	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D31</a>
40	40	80	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D32</a>
10	6	16	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D33</a>
130	100	230	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D34</a>

20	12	32	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D35</a>
		3	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D36</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D37</a>
50	50	100	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D38</a>
		820	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D39</a>
		40000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D40</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D41</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D42</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D43</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D44</a>
		4	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D45</a>
		45	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D46</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D47</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D48</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D49</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D50</a>

*inizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius.*

14	14	28	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D51</a>
16	22	38	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D52</a>
140	140	280	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D53</a>

			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D54</a>
6500	6100	12600	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D55</a>
390	340	730	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D56</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D60</a>
23600	23600	47200	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D61</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D62</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D63</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D64</a>
390	340	730	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D65</a>
380	330	710	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D66</a>
20	20	40	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D67</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D68</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D69</a>
-	-	-	-
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D70</a>
390	340	730	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D71</a>
		44	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D72</a>

			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D73</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D74</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D75</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D76</a>
<b>KUMENTUS RENGIMAS</b>			
10	8	18	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D77</a>
30	15	45	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D78</a>
8000	7790	15790	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D79</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D80</a>
12	12	24	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D81</a>
16	16	32	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D82</a>
	45	45	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D83</a>
380	330	710	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D84</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D85</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D86</a>
<i>: 7.1 papunkčiu.</i>			
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D87</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D88</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D89</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D90</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D91</a>
1300	1350	2650	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D92</a>
3400	3400	6800	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D93</a>

260	260	520	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D94</a>
52	52	104	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D95</a>
1040	1040	2080	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D96</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D97</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D98</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D99</a>
13.00	13.00	26.00	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D100</a>
6.00	5.00	11.00	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D101</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D102</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D102</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D103</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D104</a>
			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D105</a>

			<a href="#">Skaičiavimo taisyklės!D106</a>
--	--	--	--

|

## 2026 METŲ VEIKLOS PLAI

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas
<b>1 DALIS. DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ VALDYMO ADMINISTRAVIMAS</b>	
1.	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, kiekis (vnt.)
2.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>
3.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys suderinti nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis, kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)</i>
<b>2 DALIS. NUMATOMI SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJŲ, SAUGANČIŲ LIKVIDUOJAMŲ</b>	
1.	Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atliktų patikrinimų skaičius (vnt.) <i>(SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-05-01-01)</i>
<b>3 DALIS. NUMATOMI PRIIMTI AR PERTVARKYTI DOKUMENTAI IR (AR) ISR DUC</b>	

1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)
2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)
3.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.):
3.1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.) * - <i>nurodomi papildant NDF priimami saugoti įvairių formų dokumentai.</i>
3.2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų bei įmonių nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)
4.	Sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)

5.	Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tęsinys))
6.	Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.)
7.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų ISR duomenų kiekis (SIP, vnt.) (SIP - informacijos perdavimo paketas) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)
<b>4 DALIS. DOKUMENTŲ IŠSAUGOJIMO PRIEMONĖS</b>	
1.	Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)
2.	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)
3.	Restauruotų įrišų kiekis (vnt.)

4.	Archyvo įrištų dokumentų bylų kiekis (vnt.)
5.	Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų kiekis (saug. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-05)
6.	Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)
<b>5 DALIS. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS ( TAIKOMA TIK LCV</b>	
1.	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)
<b>6 DALIS. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI</b>	
1.	Identifikuotų ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)  (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01)

2.	Surengtų Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijų į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinčius dokumentus, skaičius (vnt.) <b>(Veiksmų plano 1.5.1.2.(R) rodiklis)</b>
3.	Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinčius dokumentus kiekis (vnt.) <b>(Veiksmų plano 1.5.1.3.(R) rodiklis)</b>
4.	Lietuvos valstybės archyvams perduotų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) <b>(Veiksmų plano 1.5.3.1.(R) rodiklis)</b>
5.	Surengtų pristatymų, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinčius dokumentus, archyvuose kauptinus dokumentus skaičius (vnt.) <b>(Veiksmų plano 1.5.3.2.(R) rodiklis)</b>
6.	Parengtų skaitmeninių priemonių pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusių su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu, skaičius (vnt.) <b>(Veiksmų plano 1.5.4.1.(R) rodiklis)</b>
7.	Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)
8.	Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)
<b>7 DALIS. SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA</b>	

1.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt): (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)
1.1.	Archyve
1.2.	Lietuvoje
1.3.	Užsienyje
2.	Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)
3.	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)
4.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)
5.	Parengtų įtraukijų istorijų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)
6.	Įtraukijų istorijų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)
7.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)

8.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)
9.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)
10.	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)
11.	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)
12.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)
13.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)
14.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)
15.	Renginių skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)
16.	Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)
17.	Virtualių renginių skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)
18.	Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)

19.	Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)
20.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)
21.	Virtualių konsultacinių renginių** skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)
22.	Virtualių konsultacinių renginių** dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)
23.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose dirbusių savanorių skaičius (žm.)
24.	Valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)

Pastaba. \* - nurodomi archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius; \*\* - nurodomi arc

## 8 DALIS. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS

1.	Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)
2.	Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.)
3.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)
4.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų mikrofilmų kiekis (apsk. vnt.)
5.	Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)

## 9 DALIS. SKAITMENINIO TURINIO KŪRIMO DARBAI

1.	Suskaitmenintų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)
2.	Suskaitmenintų pavienių dokumentų kiekis (vnt.)
3.	Suskaitmenintų <b>rašytinių dokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)
4.	Suskaitmenintų <b>fotodokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)
5.	Suskaitmenintų archyvo saugomų dokumentų (vaizdo ir garso) trukmė (valanda)
6.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius skaitmeninėse kolekcijose (vnt.)
7.	EAIS ir E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.):

7.1.	EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)
7.2.	EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų ir kitų skaitmeninės kilmės) objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)
7.3.	E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir kitų skaitmeninės kilmės objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)
7.4.	EAIS priemonėmis prieinamų ISR paketų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LVNA</b>
8.	EAIS ir E.kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LVAT</b> <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliais R-08-001-11-04-01-01 ir R-08-001-11-04-01-02)</i>
8.1.	E.kinas prieinamų objektų peržiūrų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LCVA</b> <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-02)</i>
9.	Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)
10.	Suskaitmenintų apyrašų kiekis (vnt.)
11.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų <b>fotodokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.)
12.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų <b>rašytinių dokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.)
13.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)
14.	LCVA, vykdant Nacionalinio skaitmeninimo kompetencijos centro funkcijas audiovizualinio paveldo kaupimo srityje, suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)

**10 DALIS. APRAŠOMOSIOS INFORMACIJOS APIE VALSTYBĖS ARCHYVE SAUGOM VALSTYBĖS INFORMACINIŲ SISTEMŲ (EAIS IR E.KINAS) DOKUMENTŲ APRAŠA**

1.	EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)
2.	EAIS sukurtų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)
3.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)
4.	EAIS sukurtų <b>dokumento</b> lygmens* aprašų kiekis (vnt.)
5.	EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)
6.	EAIS papildytų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)
7.	EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)
8.	EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)
9.	EAIS pateiktų pavienių <b>dokumentų</b> (su objektais) kiekis (vnt.)
10.	E.kinas sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-04)
<i>Pastaba. 10 dalies 8 punkto „EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)“ reikšmės yra susiję :</i>	
<b>11 DALIS. ĮRAŠAI ARCHYVO DUOMENŲ BAZĖSE AR PAIEŠKOS PRIEMONĖSE</b>	
1.	Archyvo vidaus informacinėse sistemose, portaluose ir priemonėse pildomų duomenų kiekis (įrašas)
<b>12 DALIS. PASLAUGOS</b>	
1.	Sukurtų naujų e. paslaugų eskaičius (vnt.)
2.	Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)

3.	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)
4.	Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius
5.	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis E-08-001-11-04-02-07)
6.	Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)
7.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)
8.	Suteiktų kitų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)
9.	Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)
10.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kopijų kiekis (vnt.)
11.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)

12.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekis (vnt.)
13.	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)
14.	Ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos (tūkst. eurų)
<b>13 DALIS. TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS</b>	
1.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>
2.	Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>
3.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis įgyvendintų <b>virtualių iniciatyvų</b> skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>
4.	<b>Virtualių iniciatyvų</b> , bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniais asmenimis, dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>
<b>14 DALIS. TARPTAUTIŠKUMAS</b>	
1.	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)
2.	Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja (-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)

## NO VERTINIMO KRITERIJŲ SKAIČIAVIMO TAISYKLĖS

### Skaiciavimo taisyklės

Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų numatomus patikrinimus (neįskaičiuojant savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų įstaigų dokumentus, patikrinimus). Patikrinimai atliekami įgyvendinant Nacionalinio dokumentų fondo administravimo kontrolės tvarkos aprašą. Patikrinimų atliekamų patikrinimų tvarkos aprašą, Licencijų teikti dokumentų saugojimo paslaugą turėtojų planinių ir nuolatinių patikrinimų tvarkos aprašą.

Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų (pagal I ir II skaitmeninius suderinti apskaitos dokumentus, įstaigų, nurodytų Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų perduodančių dokumentus valstybės archyvams nuolat saugoti, sąrašė (tvirtina Lietuvos vyriausiais archyvų taisyklėmis).

Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų (pagal I ir II skaitmeninius suderinti apskaitos dokumentus, įstaigų, nurodytų Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų perduodančių dokumentus valstybės archyvams nuolat saugoti, sąrašė (tvirtina Lietuvos vyriausiojo archyvo taisyklėmis) duomenys derinami nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis.

### **TŪ JURIDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, PATIKRINIMAI**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų numatomus atlikti patikrinimus administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimus.

Pagal Valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų, skirtų Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kuriamos perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, paskirstymo, pervedimo, atsiskaitymo už šias lėšas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2012 m. birželio 15 d. sprendimu (su visais pakeitimais), 11 punktą, archyvai ne rečiau kaip kartą per 3 metus privalo patikrinti jiems priskirtų sąrašė administracijų pateiktų duomenų teisingumą.

### **DUOMENYS**

Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus nustatytą tvarka numatoma iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių, iš nevalstybinių organizacijų ir juridinių asmenų paprastai saugoti įvairių formų dokumentus: rašytinius, vaizdo ir garso (analoginius ir skaitmeninės kilmės), elektroninius teisėmis numatomas saugoti dokumentų skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis numatomas saugoti mikrofilmus. Įskaičiuojami valstybės archyvo veiklos dokumentai, priskirti atitinkamam saugomam fondui. Apskaitos vienetas suprantamas taip, kaip jis apibrėžtas Valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir duomenų tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. VE-10, 3.2. Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. VE-118, 5 punkte (priimant dokumentus iš viešojo sektoriaus įstaigų).

Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus į valstybės archyvo apskaitą įtrauktus sutvarkytus priimtus saugoti netvarkytus įvairių formų dokumentus, įskaitant ir originalo teisėmis saugomas kopijas bei originalo teisėmis saugomus mikrofilmus.

-

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus į valstybės archyvo apskaitą numatomas įtraukti juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio) priimtus saugoti nesutvarkytus įvairių formų dokumentus: rašytinius, vaizdo ir garso (analoginius ir skaitmeninės kilmės), elektroninius, originalo teisėmis numatomas saugoti dokumentų skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis numatomas saugoti mikrofilmus.

Sąlyginis vienetas suprantamas taip, kaip ši sąvoka apibrėžta Valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir duomenų tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. VE-10, 3.3.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus į valstybės archyvo apskaitą numatomas įtraukti Lietuvos viešojo sektoriaus priimtus saugoti nesutvarkytus įvairių formų dokumentus: rašytinius, vaizdo ir garso (analoginius ir skaitmeninės kilmės), elektroninius, originalo teisėmis numatomas saugoti dokumentų skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis numatomas saugoti mikrofilmus.

Sąlyginis vienetas suprantamas taip, kaip ši sąvoka apibrėžta Valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir duomenų tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. VE-10, 3.3.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomas sutvarkyti netvarkytus įvairių formų dokumentus, įskaitant ir originalo teisėmis saugomas skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis saugomus mikrofilmus.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatytus pertvarkyti fondo bylų a (numerius).

Pertvarkymo veiksmais laikoma: apyrašų pertvarkymas juos sujungiant, naujų apyrašų sudarymas, apskaitos perkėlimas iš vieno apyrašo į kitą.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatytus pertvarkyti apskaitos vienetų (numerius).

Pertvarkymo veiksmais laikoma: vienetų pertvarkymas juos sujungiant, naujų apskaitos vienetų sudarymas, vienetų dokumentų, įskaitant pertvarkytų apskaitos vienetų aprašymą ir apskaitos duomenų sutvarkymą.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus į Lietuvos valstybės naujojo archyvo įrašyti ISR duomenis.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus restauruoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus), taip pat vykdant projektus ar perkant paslaugas restauruoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus).

Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdymo aprašymas. Nesumuojamos valstybės archyvui LCVA atliktų restauravimo darbų apimtys. Restauravimo apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus konservuoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus), taip pat vykdant projektus ar perkant paslaugas konservuoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus).

Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdymo aprašymas. Nesumuojamos valstybės archyvui LCVA atliktų konservavimo darbų apimtys. Konservavimo apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus restauruoti įrišus, taip pat vykdant projektus ar perkant paslaugas numatomus restauruoti įrišus.

Restauruotų įrišų kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdymo aprašymas.

Nesumuojamos valstybės archyvui LCVA atliktų įrišų restauravimo darbų apimtys.

Įrišų restauravimo darbų apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą įrišti kiekį, taip pat vykdant projektus ar perkant paslaugas numatomą įrišti dokumentų bylų kiekį. Įrištų bylų kiekis ar paslaugos pirkimo vykdytojas.

Nesumuojamos valstybės archyvui LCVA atliktų įrišimo darbų apimtys.

Įrišimo darbų apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus konservuoti vaizdo ir garso dokumentus, taip pat vykdant projektus ar perkant paslaugas numatomus konservuoti vaizdo ir garso dokumentus. Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdytojas.

Nesumuojamos valstybės archyvui LCVA atliktų vaizdo ir garso dokumentų konservavimo darbų apimtys.

Vaizdo ir garso dokumentų konservavimo darbų apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis buvo patikrinti, kiekį.

#### **A)**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus Lietuvos centrinio valstybės archyvo kino metraščio leidinius.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomų identifikuoti dokumentų puslapio <https://diaspora.archyvai.lt/> paieškos priemonę įtraukti fondų aprašymus. Identifikuoto fondo aprašymai pateikiami Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai el. paštu diaspora@archyvai.lt nurodant fondo pavadinimą, saugomų dokumentų ribas, jei įmanoma, ir pateikiant saugomų dokumentų aprašymą.

Dokumentai identifikuojami įgyvendinant Lietuvos diasporos politikos strateginėse gairėse „Globali Lietuva“ patvirtintose Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-550 „Dėkingos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. patvirtinimo“, priemones.

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/2ea18920b3df11ec9f0095b4d96fd400?jfwid=exao20hew>

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamas su diasporos archyvus, kurių tikslas – identifikuoti ir (ar) aprašyti, sutvarkyti (ar atlikti kitus veiksmus pagal su dokumentus bendradarbiaujant su diasporos atstovais.

**Pastaba.** Ekspedicijos planuojamos iš archyvui skirtų ir (ar) turimų valstybės biudžeto asignavimų, taip pat finansavimo šaltinių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomas par priemonės (pranešimus, publikacijas ir kt.) apie diasporos archyvinis dokumentus.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvui numatomus per Nurodomi tik diasporos atstovų perduoti dokumentai.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus diasporos atstovams numatomus s siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinis dokumentus, archyvuose kaupinius skaičius.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomas par priemonės (prieinamas lietuvių ir pasirinkta užsienio kalba, pvz., anglų, ispanų) ir pagal valstybės archyvuo dokumentus, susijusius Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo pagal turimų ap duomenis ar remiantis kitais šaltiniais nustatyti iš Lietuvos įvairiais istorijos laikotarpiais išvežti dokumentai

dokumentai" – tai dokumentai, įvairiais istoriniais laikotarpiais buvę Lietuvos valstybės archyvo saugomų d

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus nus susijusius dokumentus, saugomus kitų šalių viešojo sektoriaus institucijose (nacionaliniuose archyvuose, ir muziejuose ar pan.). Šis kriterijus nesiejamas su "Globalios Lietuvos" priemone.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro org) numatytas surengti parodas, siekiant viešinti bei populiarinti saugomus dokumentus.

Parodų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokum

**Pastaba. Valstybės archyvo planuojama paroda veiklos plane nurodama tik pritarus Darbo gru**  
**Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. VE1-12-(1.2 E) „Dėl valstyb**  
**koordinavimo grupės sudarymo“.**

-

-

-

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinį laikotarpį valstybės archyvo numatomą ekspstacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičių.

Įskaičiuojamas ir per ankstesnį ketvirtį ir (ar) ankstesnius metus surengtų parodų, bet ataskaitiniu laikotarpiu lankytojų skaičius.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro org) numatytas surengti virtualias parodas.

Virtualių parodų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą virtualių parodų lankytojų skaičių.

Įskaičiuojamas ir per ankstesnį ketvirtį ir (ar) ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičių nurodo virtualių parodų sklaida. Lankytojų skaičių nurodo virtualių parodų sklaida. Įdiegtas Google analytics įrankio "Įėjimų" ("Entrances") skaičius.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro org) numatytas parengti įtraukiasias istorijas.

**Įtraukioji istorija** – tai archyviniais dokumentais paremtas pasakojimas, gyvai, įdomiai ir prasmingai atskleidžiantis įvykius.

Įtraukioji istorijų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą įtraukioji istorijų lankytojų skaičių.

Įskaičiuojamas ir per ankstesnį ketvirtį ir (ar) ankstesniais metais paskelbtų įtraukioji istorijų lankytojų skaičių nurodo virtualių parodų sklaida. Įdiegtas Google analytics įrankio "Įėjimų" ("Entrances") skaičius.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro org) numatytus suorganizuoti edukacinius užsiėmimus.

Edukacinių užsiėmimų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo edukaciniuose uždaviniuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo edukaciniuose uždaviniuose dalyvavusių kitų asmenų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų parodų užsiėmimų temų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų naujų parodų užsiėmimų temų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų parodų pranešimus.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus socialinio (-ių) tinklo (-ų), kuriame yra valstybės archyvas, numatomą sekėjų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo pranešimų archyvo (-uose) ir interneto portale (-uose) planuojamą peržiūrų skaičių.

Socialiniame tinkle "Facebook" skaičiuojami pranešimo reach, o "Twitter" – impressions duomenys. Interneto portalu yra laikoma interneto svetainė [www.archyvai.lrv.lt](http://www.archyvai.lrv.lt), kurioje yra / buvo patalpinti archyvo pranešimai ir (ar) kita aktuali informacija.

**Pastaba.** Skaitmeninių kolekcijų (Virtualių parodų portalas, Lietuvos ypatingojo archyvo portalai, Lietuvos Respublikos archyvo Žemėlapių portalas ir Kauno regioninio valstybės archyvo portalas "Slaptažodis - archyvas") peržiūrų skaičius neįskaičiuojamas.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengimus (ekskursijas, konkursus, seminarus, diskusijas, konferencijas, pristatymus ir kt).

Renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą renginių skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengimus (virtualius konkursus, seminarus, diskusijas, konferencijas, pristatymus ir kt).

Virtualių renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą virtualių renginių skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengtinius renginius.

Konsultacinių renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą konsultacinių renginių skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengtus konsultacinius renginius.

Virtualių konsultacinių renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "dokumentų sklaida".

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą virtualių renginių dalyvių skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant numatomą Lietuvos ir užsienio šalių asmenų, kurie ataskaitiniais metais savanoriškos veiklos sutartis arba pagal sutartis su įstaigomis neatlygintinai dalyvavo archyvo veiklose, skaičių. Savanoriška veikla – savanorio neatlyginamai atliekama visuomenei naudinga veikla, kurios sąlygos nustatomos šios veiklos organizatoriaus susitarimu.

Savanoriško darbo sutartis gali būti sudaroma ir raštu, ir žodžiu.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant ataskaitiniais metais numatomą valstybės archyvuose pateiktų asmenų skaičių.

*archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius.*

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą valstybės tarnautų skaitytojų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo skaityklose numatomą apsilankymų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo skaityklose skaitytojams pateikti dokumentus (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus).

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo skaityklose skaitytojams pateikti dokumentų mikrofilmus.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais iš dokumentų saugyklų darbuotojams pateikti dokumentus įvairiais dokumentų naudojimo tikslais (prašymų nagrinėjimui, dokumentų tvarkymui, skaitmeniniam mikrofilmavimui, viešinimo tikslais ir kt.), išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus. Skaitytojams skaityklose pateiktų dokumentų skaičius neįskaičiuojamas.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus suskaitmeninti ir sutva archyvų saugomus rašytinius, vaizdo ir garso dokumentus (apsk. vnt.).

Suskaitmeninti dokumentai – valstybės archyvo saugomi rašytinės ar kitos formos dokumentai (analoginiai skaitmeninė versija archyvo išsaugoma skaitmeninio turinio saugykloje. Apskaitos vienetas, suskaitmeninta archyvo saugojimui pasirinkta raiška, skaičiuojamas vieną kartą, nepaisant pagamintų kitos raiškos rinkme ar buvo gaminamos).

Visuose skaitmeninimo darbų apimties rodikliuose nurodomas paties archyvo, kitų juridinių ir fizinių asmen suskaitmeninti dokumentų kiekiai (nepriklausomai nuo to, kas atlieka skaitmeninimo darbus). Suskaitmenin išsaugomi skaitmeninio turinio saugyklose (**tokia saugykla – techninės ir programinės įrangos visu skaitmeniniams duomenims saugoti**).

Pavieniai dokumentai (kurie nėra apskaitos vienetai) skaičiuojami tik tuo atveju, jei jie bus išsaugomi skait saugyklose. Skaičiuojami tiek pavieniai rašytiniai dokumentai, tiek pavieniai vaizdo ir garso dokumentai.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus suskaitmeninti ir sutva (apskaitos vienetai) ir suskaitmenintų pavienių dokumentų vaizdus.

Skaičiuojamas vaizdas, pagamintas aukščiaus saugojimui pasirinkta raiška (nepaisant pagamintų to pačio vaizdo kitos raiškos rinkmenų, jei tokios buvo o su Skaitmeninio turinio kūrimo ir valdymo valstybės archyvuose tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriaum. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. VE-90, 27 punkto reikalavimais.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus suskaitmeninti ir sutva (apskaitos vienetai) ir suskaitmenintų pavienių fotodokumentų vaizdus.

Skaičiuojamas vaizdas, pagamintas aukščiausia ar kita archyvo saugojimui pasirinkta raiška (nepaisant pag vaizdo kitos raiškos rinkmenų, jei tokios buvo daromos).

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant **per ataskaitinius metus** numatomus suskaitmeninti ir s (apskaitos vienetai) ir suskaitmenintų pavienių dokumentų valandas.

Suskaitmeninti dokumentai – archyvo skaitmeninėse kolekcijose paskelbti objektai (apskaitos vienetais). S kolekcijomis laikomos: Virtualių parodų portalas, Lietuvos ypatingojo archyvo portalai, Lietuvos centrinio v Žemėlapių portalas bei Kauno regioninio valstybės archyvo portalas "Slaptažodis - archyvas".

Šis kriterijus siejamas su Kultūros paveldo skaitmeninimo stebėsenos statistikos ataskaitos formoje, patvirt Respublikos kultūros ministro 2016 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. ĮV-702 (nuoroda <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/afbd2ff075c411e6b969d7ae07280e89/asr>

**Pastaba. Skaičiuojant peržiūras Virtualių parodų portale yra susumuojamas virtualių parodų p įtraukusių istorijų peržiūrų skaičius.**

Vertinimo rodiklis sietinas su Kultūros paveldo skaitmeninimo stebėsenos statistikos ataskaitos formoje nu Analoginių dokumentų atveju, šiame punkte nurodomi tie apskaitos vienetai, kurie archyvo buvo pateikti E įkeliant suskaitmenintus objektus.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus EAIS viešai pateikti ar suskaitmenintus (popierinius) apsk. vnt., taip pat archyvo iš įstaigų, organizacijų, privačių asmenų perimtus apsk. vnt.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus EAIS viešai pateikti skaitmeninti dokumentų) apsk. vnt.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą E.kinas viešai pateikti perimtus suskaitmenintų ir kitų skaitmeninės kilmės objektų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą EAIS priemonėmis priimtų suskaitmenintų objektų skaičių.

Vertinimo kriterijus sietinas su Kultūros paveldo skaitmeninimo stebėsenos statistikos ataskaitos formoje nurodomais **EAIS peržiūrų skaičių KM nurodo LVAT (kartu nurodo ir LVAT veiklos ataskaitoje).**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą E.kinas perimtus suskaitmenintų objektų peržiūrų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant valstybės archyvo planuojamą paženklinėti suskaitmenintų ir suskaitmenintų kultūros paveldo objektų skaičių.

Skaičiuojami tiek suskaitmeninti (t.y. popieriniai), tiek skaitmeniniai – el. dokumentai, kurie perimti ir viešai pateikti.

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodoma, kiek **per ataskaitinius metus** planuojama suskaitmeninti apyrašus, išskyrus nuo to, kas juos skaitmenina, nes šio vertinimo kriterijaus rezultatas – suskaitmenintas apyrašas.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą kitų archyvuose suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą kitų archyvuose suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą kitų archyvuose suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo, vykdamas Nacionalinio kultūros paveldo kompetencijos centro funkcijas audiovizualinio paveldo kaupimo srityje, planuojamą suskaitmenintų vaizdų ir garso dokumentų trukmę.

## **VIŠKŲ DOKUMENTŲ RENGIMAS**

**I**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą sukurti lygmens aprašų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą sukurti lygmens aprašų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą sukurti vieneto lygmens aprašų kiekį.

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomi tik rankiniu būdu sukurti dokumento lygmens aprašai. Oficialiųjų aprašai nėra įskaičiuojami, nes tokie aprašai EAIS sukuriama automatiškai.

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas numatomų papildyti fondo lygmens aprašų, kuriuose užpildyti v (Sudarytojo administracinė istorija, anotacija ir t. t.), skaičius.

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas numatomų papildyti apyrašo lygmens aprašų, kuriuose užpildyti laukai (Anotacija, kalbos, sisteminimas ir t. t.), skaičius.

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas sistemoje numatomų pateikti apyrašų (word arba skaitmenine f

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas sistemoje numatomų pateikti suskaitmenintų objektų apskaitos **Šio punkto reikšmės yra susijusios su 9 dalies 7.1. papunkčio reikšmėmis.**

Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas sistemoje numatomų pateikti pavienių suskaitmenintų dokumen

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus Lietuvos centrinio valstybės archyvo sukurti naujų apskaitos vieteo lygmens aprašų kiekį.

*su 9 dalies 7.1 papunkčiu.*

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant numatomus įrašus apie valstybės archyvo saugomuose do objektus (asmenį, pastatą ar kitą objektą) pagal archyvo turimus apskaitos, paieškos dokumentus (kartote sąrašus ar kitus apskaitos dokumentus).

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų įdie skaičių. Įtraukiamas ir ataskaitiniais metais iš esmės atnaujintų (modernizuotų) el. paslaugų vartotojams s

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų įdie vartotojams skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų suteiktų paslaugų rinkinį įtraukti paslaugų skaičių.

Suteiktų/įvykusių valstybės archyvo parengtų ir į Kultūros paso paslaugų skaičius fiksuojamas Kultūros paso paslaugų rezervavimo sistemoje.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomų suteiktų pritaikytų asmenims su negalia skaičių, į šį skaičių įtraukiant ir asmenims su negalia skirtų/pritaikytų edukacinių programų skaičių.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo tiek atlygintinai, tiek nemokamai numatomą suteikti administracinių paslaugų kiekį.

**Administracine paslauga yra laikoma juridinių faktų patvirtinančių dokumentų išdavimas.**

Ši paslauga suprantama taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešojo administravimo 19 straipsnio 1 dalyje: "viešojo administravimo subjekto veiksmai išduodant teisės aktų nustatytus dokumentus su valstybės registruose, informacinėse sistemose, archyvuose ar paties viešojo administravimo subjekto turima informacija;".

**Įskaičiuojami tik valstybės archyvuose saugomų dokumentų pagrindu fiziniu būdu ir (ar) el. būdu išduodami dokumentai - pažymos, raštai, su siunčiamais dokumentais (lydraščiais) pateikiamos patvirtintų kopijos, dokumentų nuorašai ir išrašai juridiniams faktams patvirtinti (Dokumentų ir archyvų įstatymo 4 punktas).**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteiktų konsultacijų kiekį.  
**Konsultacija** - tai informacijos apie archyvo saugomus dokumentus (pvz., kokio laikotarpio dokumentus saugoma archyve), teikiamas paslaugas ir jų užsakymą ir (ar) terminus, atskiras valstybės archyvo funkcijas (pvz., dokumentų saugojimas ar pan.) ar kitas susijusias veiklas teikimas.

**Konsultacija** - tai informacija, kuri buvo suteikta atvykus, telefonu, raštu ar el. paštu.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteiktų atliekant dokumentų paiešką kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteiktų paslaugų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteiktų paslaugų, suteiktų neatlygintinai, kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą pagamintų dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą pagamintų dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą pagamintų dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekį.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą atlygintą administracinių paslaugų vertę.

Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti valstybės archyvų suteiktų mokamų paslaugų (apmokestintų pagal valstybės teikiamų paslaugų kainoraštį, patvirtintą Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu) vertę.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamas ilgalaikio turto nuomos pajamas.

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą įgyvendinti iniciatyvų su valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat su kitais įgyvendintų iniciatyvų skaičių.

Iniciatyva suprantama kaip valstybės archyvo tiesioginė bendradarbiavimo veikla, kurios galutinis rezultatas yra produktas (leidinys, projektas, renginys, paroda, pristatymas ir kt.).

**Iniciatyvų skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus bendrą iniciatyvų, bendradarbiaujančių su valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat su kitais asmenimis, įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus, numatomą dalyvių skaičių.

**Iniciatyvų dalyvių skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą įgyvendinti **virtualių iniciatyvų** su valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat su kitais asmenimis įgyvendintų iniciatyvų skaičių.

Virtuali iniciatyva suprantama kaip valstybės archyvo virtuali bendradarbiavimo veikla, kurios galutinis rezultatas yra kultūros produktas (leidinys, projektas, renginys, paroda, pristatymas ir kt.).

**Virtualių iniciatyvų skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus bendrą **virtualių iniciatyvų**, bendradarbiaujančių su valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, taip pat su kitais asmenimis, įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus, numatomą virtualių dalyvių skaičių.

**Virtualių iniciatyvų dalyvių skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.**

Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo, kaip projekto vykdytojo, numatomo vykdyti ir tęsti tarptautinių projektų skaičių.

Skaiciuojami ataskaitiniais metais vykdomi, tęsiami ir baigiami tarptautiniai projektai

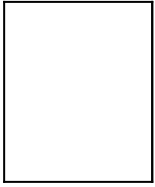
Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus tarptautinių projektų Lietuvoje ir už Lietuvos ribų partnerio teisėmis planuoja dalyvauti valstybės archyvas, skaičių.

|

|

|

|



## ARCHYVUI PRISKIRTOS NACIONALINIO DO

Numatomas saugomų dokumentų, kurių fizin  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus patikrinti s

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos numeris	Fondo/kolekcijos pavadinimas
1	529	Skuodo rajono Šačių apylinkės Liksūdės kolūkis
2	531	Šilutės rajono Kintų valstybinis žuvininkystės ūkis
3	533	Kretingos rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Finansų skyrius
4	537	Klaipėdos rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Kapitalinės statybos skyrius
5	541	Šilutės rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto Liaudies švietimo skyrius
6	549	Medicinos darbuotojų profsajungos Šilutės rajono komitetas
7	545	Jurbarko rajono Viešvilės žemės ūkio mokyklos mokomasis ūkis
8	548	Kūno kultūros ir sporto komitetas prie Jurbarko rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto
9	553	Jurbarko rajono Juodaičių apylinkės „Taikos“ kolūkis
10	556	Jurbarko rajono Seredžiaus apylinkės liaudies deputatų tarybos vykdomasis komitetas
11	557	Jurbarko rajono Armeniškių apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas
12	558	Vilkijos rajono apylinkių darbo žmonių deputatų tarybų vykdomieji komitetai
13	562	Valstybinių įstaigų darbuotojų profesinės sąjungos Šilalės rajono komitetas
14	564	Valstybinių įstaigų darbuotojų profsajungos Jurbarko rajoninis komitetas

15	573	Jurbarko melioracijos eksploatavimo valdyba
16	576	Jurbarko rajono laikraščio „Šviesa“ redakcija
17	601	Jurbarko rajono liaudies deputatų tarybos vykdomojo komiteto rajono architektas
18	89	Telšių apskrities darbo žmonių deputatų tarybos vykdomojo komiteto Komunalinio ūkio skyrius
19	89	Telšių apskrities darbo žmonių deputatų tarybos vykdomojo komiteto Komunalinio ūkio skyrius
20	367	Plungės rajono Medingėnų apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas
21	375	Plungės rajono Labardžių apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas

**Numatomi priimti dokumer  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus priir**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įstaigos pavadinimas</b>	<b>Dokumentų chronologinės ribos (metais)</b>
1	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	2003
2	Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla	1990-2020
3	Kretingos rajono savivaldybės seniūnijos	1990-2018
4	Šilutės rajono savivaldybės seniūnijos	1990-2018
5	Klaipėdos apylinkės teismas	2004
6	Klaipėdos apygardos administracinis teismas	2014
7	Palangos miesto apylinkės teismas	2014
8	Šilutės rajono apylinkės teismas	2013
9	Klaipėdos miesto kontrolės ir audito tarnyba	1995-2002
10	Klaipėdos rajono kontrolės ir audito tarnyba	1995-2000
11	Skuodo rajono kontrolės ir audito tarnyba	1995-2003

12	Palangos miesto kontrolės ir audito tarnyba	1995-2002
13	Šilutės rajono kontrolės ir audito tarnyba	1995-2002
14	Neringos kontrolės ir audito tarnyba	1995-2002
15	Kretingos rajono kontrolės ir audito tarnyba	1995-2002
16	Tauragės apylinkės teismas	2013
17	Jurbarko rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	1991-2018
18	Jurbarko rajono savivaldybės administracijos seniūnijos	2003-2023
19	Mažeikių rajono savivaldybės administracija	2006-2015 m.
20	Plungės rajono savivaldybės administracija	2006-2015 m.
21	Rietavo savivaldybės administracija	2000-2015 m.
22	Rietavo savivaldybės administracijos Daugėdų seniūnija	1999-2022 m.
23	Rietavo savivaldybės administracijos Medingėnų seniūnija	1998-2023 m.
24	Rietavo savivaldybės administracijos Rietavo miesto seniūnija	2006-2023 m.
25	Rietavo savivaldybės administracijos Rietavo seniūnija	1998-2023 m.
26	Rietavo savivaldybės administracijos Tverų seniūnija	1998-2023 m.
27	Telšių rajono savivaldybės administracija	2006-2015 m.
28	Telšių apylinkės teismo Mažeikių rūmai	2011, 2013, 2019 m.
29	Telšių apylinkės teismo Telšių rūmai	2011, 2012, 2019 m.
30	Plungės apylinkės teismo Plungės rūmai	1997-2003, 2015, 2020 m.

Iš viso:

ISR duomenys

(pildoma)

**Numatomi priimti ISR duomenys iš archyvui priskirtų valstybinių**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Sistemos pavadinimas</b>	<b>Chronologinės ribos (metais)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
		Iš viso:

**Numatomi priimti dokumentai pa  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus priimti)**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įstaigos pavadinimas arba saugotojo apibūdinimas</b>	<b>Dokumentų chronologinės ribos (metais)</b>
1.	Asta Bielskutė	1940-1950
2.		
3.		
4.		
5.		
		Iš viso:

\* - jeigu dokumentai priimami įgyvendinant strateginėse gairėse „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. numatytas priemones

**Numatomi sutvarkyti priimti  
Numatomi sutvarkyti  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus sutvarkyti)**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Fondo/kolekcijos Nr.</b>	<b>Fondo/kolekcijos pavadinimas</b>
1.	802	XIX-XX amžiaus Telšių apskrities nuotraukų, atvirukų, spaudinių kolekcija
		Iš viso:

**Numatomi pertvarkyti**  
**Numatomi pertvarti**  
**(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus sutvarkyti)**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Fondo/kolekcijos Nr.</b>	<b>Fondo/kolekcijos pavadinimas</b>
1.	89	Telšių apskrities darbo žmonių deputatų tarybos vykdomojo komiteto Komunalinio ūkio skyrius
2.	330	Plungės rajono Bubėnų apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas
3.	333	Mažeikių rajono Ketūnų apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas
4.	367	Plungės rajono Medingėnų apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas
5.	375	Plungės rajono Labardžių apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas
6.	380	Plungės rajono Pelaičių apylinkės darbo žmonių deputatų tarybos vykdomasis komitetas

**Dokumentų ir archyvų**  
**(jeigu valstybės archyvas nevykdo dokumentų ir archyvų valdymą)**

**Numatomi atstatyti**  
**(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus atstatyti)**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įstaigos pavadinimas</b>	<b>Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**Numatomi savivaldybių administracijų, saugančių**  
**(jeigu valstybės archyvas neatlieka savivaldybių administracijų dokumentų valdymą)**  
**žemiau esančios lentelės**

**Numatomi at**  
**(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus atli**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įstaigos pavadinimas</b>	<b>Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)</b>
1	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	Perduotų duomenų apie dokumentų priėmimą patikrinimas
2.		
3.		
4.		
5.		

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jose įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis:

Klaipėdos regioninio valstybės archyvo  
2026 metų veiklos plano  
2 priedas

## **DOKUMENTO FONDO DALIES ADMINISTRAVIMAS**

**Še būklė ir kiekis bus patikrinti, kiekis (apsk. vnt.)  
daugomus dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)**

<b>Apyrašo Nr.</b>	<b>Apsk. vnt. skaičius</b>	<b>Pastabos</b>
1, 2	110	
1, 2	480	
1, 2, 3	1360	
1	162	
1	642	
1	73	
1	247	Tauragės filialas
1	99	Tauragės filialas
1	48	Tauragės filialas
1, 2	832	Tauragės filialas
1, 2	311	Tauragės filialas
1, 2	11	Tauragės filialas
1	54	Tauragės filialas
1	30	Tauragės filialas

1	134	Tauragės filialas
1	77	Tauragės filialas
1	49	Tauragės filialas
1	12	Telšių filialas
2	28	Telšių filialas
2	113	Telšių filialas
2	42	Telšių filialas
Iš viso:		4914

**Įrašai iš archyvuoti priskirtų įstaigų (nurodydami filialo pavadinimą pastabose)**

<b>Apsk. vnt. skaičius</b>	<b>Pastabos</b>
200	
350	
630	
365	
100	
50	
70	
70	
200	
70	
60	

100	
60	
60	
60	
80	Tauragės filialas
171	Tauragės filialas
1282	Tauragės filialas
693	Telšių filialas
392	Telšių filialas
496	Telšių filialas
93	Telšių filialas
107	Telšių filialas
103	Telšių filialas
117	Telšių filialas
111	Telšių filialas
497	Telšių filialas
120	Telšių filialas
110	Telšių filialas
180	Telšių filialas
6997	

enų priėmimas

tik LVNA)

bės registru, žinybinių registru ir valstybės informacinių sistemų

ISR paketų skaičius, vnt. skaičius	Pastabos
0	

pildant Nacionalinį dokumentų fondą

nti dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Apsk. vnt. skaičius	Sąlyg. vnt. skaičius	Pastabos
	25	Telšių filialas
0	25	

atytas priemonės ar perimti iš užsienio šalių kitų subjektų, prašome nurodyti pastabose.

i saugoti netvarkyti dokumentai

utvarkyti fondai

rkyti dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)

Sąlyg. vnt. skaičius	Sudarytų apsk. vnt. skaičius (susijęs 1 priedo 3 dalies 2 punktu)	Pastabos
156	90	
156	90	

**i dokumentai (jų rinkiniai)  
rkyti fondai (apyrašai)  
rkyti dokumentus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)**

<b>Apyrašo Nr.</b>	<b>Apsk. vnt. skaičius</b>	<b>Pastabos</b>
1,2	40	Telšių filialas
2	249	Telšių filialas
2	252	Telšių filialas
2	113	Telšių filialas
2	42	Telšių filialas
2	149	Telšių filialas
Iš viso:	845	

**valdymo administravimas  
no administravimo veiklos, žemiau esančios lentelės pildyti nereikia)**

**likti patikrinimai  
kti patikrinimus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)**

<b>Pastabos</b>

**likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimai  
ų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimų,  
ntelės pildyti nereikia)**

**likti patikrinimai**  
**kti patikrinimus, nurodydami filialo pavadinimą pastabose)**

<b>Pastabos</b>

s (informacija).

## SAUGOMŲ DOKUM

### Valstybės archyvo numatytos surengti parod

#### 1. Valstybės archyvo organizuojamos stacionarios parodos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Parodos pavadinimas</b>	<b>Atidarymo data</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	Ankstesnj pusmetj parengtj, bet ataskaitinj pusmetj eksponuotj stacionarij	
	Ankstesniais metais parengtj, bet ataskaitiniais metais eksponuotj staciona	

#### 2. Valstybės archyvo organizuojamos *virtualios* parodos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Parodos pavadinimas</b>	<b>Paskelbimo Virtualiųjų parodų portale data</b>
1.	NE(PAMIRŠTI) TELŠIAI	2026-09-15
2.		
3.		
4.		
5.		
	Ankstesnj pusmetj paskelbtj virtualiųjų parodų lankytojų skaičius (žm.)	
	Ankstesniais metais paskelbtj virtualiųjų parodų lankytojų skaičius (žm.)	

Iš viso:

3. Valstybės archyvo rengiamos įtraukiosios istorijos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įtraukiosios istorijos pavadinimas</b>	<b>Paskelbimo Virtualių parodų portale data</b>
1.	Be kaltės pasmerkti. Rainių kankinys Antanas Čiužas	2026-03-30
2.	Be kaltės pasmerkti. Rainių kankinys Kazys Baltrimas	2026-06-30
3.	Be kaltės pasmerkti. Rainių kankinys Kostas Bučius	2026-09-30
4.	Be kaltės pasmerkti. Rainių kankinys Liudvikas Bachmanas	2026-12-15
	Ankstesnį pusmetį paskelbtų įtraukiuųjų istorijų lankytojų skaičius (žm.)	
	Ankstesniais metais paskelbtų įtraukiuųjų istorijų lankytojų skaičius (žm.)	
		Iš viso:

4. Archyvo organizuojami renginiai (ekskursijos, konkursai, seminarai, diskusijos, ko

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas</b>	<b>Renginių skaičius (vnt.)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
		Iš viso:

5. Archyvo organizuojami virtualūs renginiai (virtualūs konkursai, seminarai, diskusij

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas</b>	<b>Virtualių renginių skaičius (vnt.)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
		Iš viso:

6. Archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas</b>	<b>Konsultacinių renginių skaičius (vnt.)</b>
1.	Dokumentų valdymas ir naudojimas	2
2.	Dokumentų valdymas ir naudojimas	2
		Iš viso:

7. Archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas</b>	<b>Virtualių konsultacinių renginių skaičius (vnt.)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
		Iš viso:

8. Archyvo organizuojami edukaciniai užsiėmimai

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema</b>	<b>Edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)</b>
1.	Tai, ko nematei	8
2.	Pasikeitę archyvai. Įdomumų beieškant	4
3.	Ką žmonės dirba archyve?	4
		Iš viso:

9. Siūlomos edukacinių užsiėmimų temos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Edukacinio užsiėmimo tema</b>	<b>Trumpas apibūdinimas</b>
-----------------	----------------------------------	-----------------------------

1.	Tai, ko nematei	Supažindinimas su archyve saugomų dokumentų fondais, dokumentų saugyklų ypatumais, archyvaro darbu bei galimybėmis savarankiškai atlikti paiešką elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje bei naudotis elektronine archyvų skaitykla ir kt.
2.	Pasikeitę archyvai. Įdomumų beiėškant	Supažindinimas su archyve saugomų dokumentų fondais, šiuolaikinių technologijų panaudojimu archyvuose: elektronine archyvų informacine sistema, e-skaitykla ir kitomis elektroninėmis archyvų sistemomis, giminės medžio kūrimo pradžiai reikalingos informacijos rinkimas
3.	Ką žmonės dirba archyve?	Supažindinama su archyvarų darbu, dokumento atsiradimu - nuo jo sukūrimo iki nuolatinio saugojimo, archyvų svarba. Supažindinimas su seniausiais filiale saugomais dokumentais, šių dokumentų istorija.
4.		
5.		

#### 10. Naujos edukacinių užsiėmimų temos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Edukacinio užsiėmimo tema</b>	<b>Trumpas apibūdinimas</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## 11. Paslaugas

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Paslaugos pavadinimas ar apibūdinimas</b>	<b>Partneriai</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis



<b>Įtraukiosios istorijos lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</b>
20
20
20
20
80

ferencijos, pristatymai ir kt.)

<b>Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</b>	<b>Pastabos</b>
0	

os, konferencijos, pristatymai ir kt.)

<b>Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</b>	<b>Pastabos</b>
0	

<b>Konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</b>	<b>Pastabos</b>
18	
27	Telšių filialas
45	

<b>Virtualių konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</b>	<b>Pastabos</b>
0	

<b>Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</b>	
<b>Vaikų ir mokinių skaičius (žm.)</b>	<b>Kitų asmenų skaičius (žm.)</b>
100	16
65	8
65	8
230	32
262	

<b>Pastabos (paslaugų pritaikymas asmenims su negalia ir kt.)</b>

nis (informacija).

<b>Pastabos</b>
Telšių filialas
Telšių filialas

1. Iniciatyvos bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijom bendradarbiavimo atvejus)

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</b>	<b>Pagrindinis organizatorius</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (org

2. Iniciatyvos bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijom bendradarbiavimo atvejus)

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Virtualios iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (virtuali paroda, diskusija ar pan.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</b>	<b>Pagrindinis organizatorius</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (org

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėm

3. Valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, vykdo

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Projekto pavadinimas</b>	<b>Partneriai</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

4. Tarptautiniai projektai\* Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis dalyvauja

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Projekto pavadinimas</b>	<b>Pagrindinis vykdytojas</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* - nurodomi projektai ir (ar) valstybės archyvo ir užsienio subjektų vykdomi sutarti

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis

**Kitose**

5. Numatomos vykdyti veiklos

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Konkrečios numatomos vykdyti veiklos (komandiruotės, ekspedicijos ar kt.) apibūdinimas</b>	<b>Patvirtinti ištekliai (lėšos ir pan.)</b>
1.		
2.		

3.		
4.		
5.		

\* - Lietuvos diasporos politikos strateginės gairės „Globali Lietuva“ 2022-2030 m., p 550 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m.“, <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/2ea18920b3df11ec9f0095b4d96fd400?>

**Pastaba. Komandiruotė** – tai dalyvavimas konferencijoje ar kitame renginyje, **ek** sutartus veiksmus (pvz., aprašyti, suskaitmeninti).

#### 6. Istorinės atminties veiklos užsienyje puoselėjimas ir plėtra

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veiksmas</b>	<b>Siektina reikšmė</b>
1.	Identifikuoti su Lietuvos diaspora susijusius archyvus, saugomus užsienyje, juos aprašyti ir įtraukti į paieškos priemonę interneto svetainėje <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a>	
1.1.	Identifikuotų ir į interneto svetainės <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius, vnt.	
2.	Rengti Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijas į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinis dokumentus	
2.1.	Surengtų ekspedicijų skaičius, vnt.	
3.	Rengti sklaidos priemones (pranešimus, publikacijas) apie Lietuvos valstybės archyvų ir diasporos saugomus dokumentus, jų prieinamumą ir saugotojus	

3.1.	Parengtų sklaidos priemonių apie diasporos archyvinius dokumentus kiekis, vnt.	
4.	Teikti diasporai informaciją apie valstybės archyvų galimybes ir kompetenciją saugant dokumentinį paveldą	
4.1.	Planuojamų / numatomų perimti dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	
5.	Pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinius dokumentus, archyvuose kaupinius dokumentus.	
5.1.	Pristatymų skaičius, vnt.	
6.	Parengti skaitmenines priemones pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusius su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu.	
6.1.	Parengtų skaitmeninių priemonių kiekis, vnt.	

**Pastabos:**

1. Šioje lentelėje įrašus daro tik tie archyvai, kurių numatomi veiksmai yra nustatyti 2022–2030 m. įgyvendinimo 2025–2027 m. veiksmų plane, patvirtintame Lietuvos F Nr. V-374 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-  
<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3fed4de29b4511efa605b9842742bf37>
2. Lentelės 2 punkte ekspedicijas turėtų nurodyti tik tie archyvai, kuriems jau yra pa  
būti nurodyta, jeigu valstybės archyvas turi tikslią informaciją, kad asignavimai bus :
3. Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (info

## BENDRADARBIAVIMO VEIKLOS

### Tarpsektorinis bendradarbiavimas

is, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, ta

<b>Partneriai</b>	<b>Įvykdymo terminas (pusmetis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)</b>
	Iš viso:

ganizatorius) yra archyvas.

is, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, ta

<b>Partneriai</b>	<b>Įvykdymo terminas (pusmetis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)</b>
	Iš viso:

ganizatorius) yra archyvas.

nis (informacija).

## Tarptautiškumas

imi ir tęsiami tarptautiniai projektai\*

<b>Siekiami rezultatai</b>	<b>Įvykdymo terminas (pusmetis)</b>

ija(-o) valstybės archyvas

<b>Partneriai</b>	<b>Įvykdymo terminas (pusmetis)</b>

niai įsipareigojimai.

nis (informacija).

šalyse saugomi su Lietuva susiję dokumentai

<b>Numatomas identifikuoti ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtraukti fondų aprašymų skaičius (vnt.)</b>	<b>Įvykdymo terminas (pusmetis)</b>


atvirtintos Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gru  
m. patvirtinimo".

jfwid=exao20hew

**spedicija** – atliekami darbai užsienio archyve, siekiant nustatyti dok

<b>Įvykdymo terminas (pusmetis)</b>	<b>Pastabos (atitinka Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025–2027 m. veiksmą / veiksmo rodiklį)</b>
	1.5.1.1.(V)
	1.5.1.1.(R)
	1.5.1.2.(V)
	1.5.1.2.(R)
	1.5.1.3.(V)

	1.5.1.3.(R)
	1.5.3.1.(V)
	1.5.3.1.(R)
	1.5.3.2.(V)
	1.5.3.2.(R)
	1.5.4.1.(V)
	1.5.4.1.(R)

Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ Respublikos užsienio reikalų ministro 2024 m. lapkričio 5 d. įsakymu 2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025-2027 m. patvirtinimo“.

iskirti valstybės biudžeto ar kitų šaltinių asignavimai. Taip pat gali skirti. rmacija).



<b>Pastabos</b>

<b>Siekiami rezultatai</b>	<b>Pastabos</b>

<b>Pastabos</b> (jei lentelėje nurodomos su Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m.* priemone vykdomos veiklos, šioje skiltyje reikalinga nurodyti „Strateginės gairės „Globali Lietuva“)


uodžio 27 d. įsakymu Nr. V-

documentus ir atlikti kitus

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba 188697087, Mindaugo g. 8, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS REGIONINIO VALSTYBĖS ARCHYVO 2026 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-02-27 Nr. VE2-7
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2026-02-27 Nr. 3R-56
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Jakimavičienė, Vyriausioji specialistė, Veiklos administravimo ir finansų skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA JAKIMAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-02-26 22:55:04 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-05-09 17:44:08 – 2027-05-08 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Zakšauskienė, Lietuvos vyriausioji archyvarė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGA ZAKŠAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-02-27 09:27:47 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-02-27 09:28:02 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-12-23 11:17:12 – 2027-12-22 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-27 11:46:59)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-02-27 11:47:00 DBSIS